

**Obowiązujące uregulowania prawne
w zakresie składania oświadczeń
majątkowych
– najczęściej popełniane błędy
w trakcie wypełniania
oświadczeń majątkowych**

I. Obowiązujące podstawy prawne w zakresie składania i weryfikowania oświadczeń majątkowych

- 1) art. 24h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) – **na tej podstawie oświadczenia majątkowe składają wojewodzie prezydenci, burmistrzowie, wójtowie, przewodniczący rad miast i gmin;**
- 2) art. 25c ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) – **na tej podstawie oświadczenia majątkowe składają wojewodzie starostowie i przewodniczący rad powiatów;**
- 3) art. 27c ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) – **na tej podstawie swoje oświadczenie majątkowe składa wojewodzie marszałek województwa i przewodniczący sejmiku województwa;**

- 4) § 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 lipca 2011 r. w sprawie określenia wzorów formularzy oświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej i o stanie majątkowym (Dz. U. z 2011. Nr 150, poz. 890 z późn. zm.);
- 5) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie określenia wzorów formularzy oświadczeń majątkowych radnego gminy, wójta, zastępcy wójta, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierownika jednostki organizacyjnej gminy, osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego gminą osobą prawną oraz osoby wydającej decyzje administracyjne w imieniu wójta (Dz. U. z 2003r. Nr 34, poz. 282);

- 6) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia wzorów formularzy oświadczeń majątkowych radnego województwa, członka zarządu województwa, skarbnika województwa, sekretarza województwa, kierownika wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej, osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego wojewódzką osobą prawną oraz osoby wydającej decyzje administracyjne w imieniu marszałka województwa (Dz. U. z 2009 r. Nr 60, poz. 490);
- 7) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie określenia wzorów formularzy oświadczeń majątkowych radnego powiatu, członka zarządu powiatu, sekretarza powiatu, skarbnika powiatu, kierownika jednostki organizacyjnej powiatu, osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego powiatową osobą prawną oraz osoby wydającej decyzje administracyjne w imieniu starosty (Dz. U. z 2003 r. Nr 34, poz. 283);

Kiedy składamy oświadczenia majątkowe:

- ☐ osoby zobowiązane do złożenia oświadczenia majątkowego składają pierwsze oświadczenie majątkowe w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania;
- ☐ do pierwszego oświadczenia majątkowego należy dołączyć informację o sposobie i terminie zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej z wykorzystaniem mienia gminy, w której uzyskano mandat;
- ☐ kolejne oświadczenia majątkowe są składane co roku do 30 kwietnia, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego ;
- ☐ na 2 miesiące przed upływem kadencji (wójt, burmistrz, prezydent, przewodniczący rady gminy, miasta, powiatu, przewodniczący sejmiku województwa),
- ☐ w dniu odwołania ze stanowiska (marszałek, starosta).

II. Sposób prowadzenia analizy oświadczeń majątkowych:

- 1. Analizy danych zawartych w oświadczeniu majątkowym dokonują osoby, którym złożono oświadczenia majątkowe (wojewoda). Osoby, którym złożono oświadczenia majątkowe, przekazują jeden egzemplarz urzędowi skarbowemu właściwemu ze względu na miejsce zamieszkania osoby składającej oświadczenie majątkowe. Oświadczenie majątkowe przechowuje się przez 6 lat.**
- 2. Analizy danych zawartych w oświadczeniu majątkowym dokonuje również urząd skarbowy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby składającej oświadczenie majątkowe. Analizując oświadczenie majątkowe, urząd skarbowy uwzględnia również zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) małżonka osoby składającej oświadczenie.**
- 3. Podmiot dokonujący analizy uprawniony jest do porównania treści analizowanego oświadczenia majątkowego oraz załączonej kopii zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) z treścią uprzednio złożonych oświadczeń majątkowych oraz z dołączonymi do nich kopiami zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT).**

4. W przypadku podejrzenia, że osoba składająca oświadczenie majątkowe podała w nim nieprawdę lub zataiła prawdę, podmiot dokonujący analizy oświadczenia (wojewoda) występuje do dyrektora urzędu kontroli skarbowej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby składającej oświadczenie z wnioskiem o kontrolę jej oświadczenia majątkowego.
5. Podmiot dokonujący analizy oświadczenia (wojewoda) w terminie do dnia 30 października każdego roku przedstawia radzie gminy, powiatu i sejmikowi województwa informacje o:
 - osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie,
 - nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych wraz z ich opisem i wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenie,
 - działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych
6. Informacje zawarte w oświadczeniu majątkowym są jawne, z wyłączeniem informacji o adresie zamieszkania składającego oświadczenie oraz o miejscu położenia nieruchomości.

7. Wojewoda przekazuje wójtowi, burmistrzowi, prezydentowi, marszałkowi województwa, staroście kopie oświadczeń majątkowych, które mu złożono.
8. Jawne informacje zawarte w oświadczeniach majątkowych są udostępniane przez wójta, prezydenta, burmistrza marszałka województwa i starostę w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).
9. Podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy w oświadczeniu majątkowym powoduje odpowiedzialność na podst. art. 233 § 1 Kodeksu karnego, tj.:

„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

III. Uwagi dotyczące wypełniania oświadczeń majątkowych

Wzór oświadczenia majątkowego, str. 1

(inny wzór oświadczenia majątkowego jest dla marszałka województwa, przewodniczącego sejmiku województwa, starosty, przewodniczącego rady powiatu, przewodniczącego rady miasta, gminy, wójta oraz dla osób składających oświadczenia o stanie majątkowym zgodnie z ustawą o prowadzeniu działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne)

Obowiązujące wzory formularzy oświadczeń majątkowych dla wszystkich funkcjonariuszy samorządowych znajdują się na stronie internetowej K-P UW w Bydgoszczy w zakładce ZOIN.

**www.bydgoszcz.uw.gov.pl - wejść w zakładkę Urząd Wojewódzki /
wydziały i biura / Zespół ds. Ochrony Informacji Niejawnych**

OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE

wójta, zastępcy wójta, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierownika jednostki organizacyjnej gminy,
osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego gminną osobą prawną
oraz osoby wydającej decyzje administracyjne w imieniu wójta¹

_____, dnia _____ r.
(miejscowość)

Uwaga:

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
2. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać „nie dotyczy”.
3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.
4. Oświadczenie majątkowe dotyczy majątku w kraju i za granicą.
5. Oświadczenie majątkowe obejmuje również wierzytelności pieniężne.
6. W części A oświadczenia zawarte są informacje jawne, w części B zaś informacje niejawne dotyczące adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości.

Wzór oświadczenia majątkowego - cd. str. 1

CZĘŚĆ A

Ja, niżej podpisany(a), ,

(imiona i nazwisko oraz nazwisko rodowe)

urodzony(a) w

(miejsce zatrudnienia, stanowisko lub funkcja)

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. Nr 106, poz. 679, z 1998 r. Nr 113, poz. 715 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 483, z 2000 r. Nr 26, poz. 306 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806), zgodnie z art. 24h tej ustawy oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

Uwaga do części A:

- należy podać funkcję, z którą łączy się obowiązek składania oświadczenia majątkowego wojewodzie.

Wzór oświadczenia majątkowego – cd. str. 1

I.

Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne gromadzone w walucie polskiej:
- środki pieniężne gromadzone w walucie obcej:
- papiery wartościowe:
na kwotę:

Uwaga do pkt. I:

- należy dokładnie i precyzyjnie wpisać kwoty w podanych walutach (z zaznaczeniem wartości w tysiącach złotych i groszach),
- wpis należy wypełnić w oparciu wyciągi bankowe.

Wzór oświadczenia majątkowego – cd. str. 1 i 2

II.

1. Dom o powierzchni: m², o wartości: tytuł prawny:
2. Mieszkanie o powierzchni: m², o wartości: tytuł prawny:
3. Gospodarstwo rolne:
rodzaj gospodarstwa: , powierzchnia:
o wartości:
rodzaj zabudowy:
tytuł prawny:
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:
4. Inne nieruchomości:
powierzchnia:
o wartości:
tytuł prawny:

Uwaga do pkt. II:

- **wartość nieruchomości powinna być oparta na szacunku (porównaniu) cen nieruchomości o podobnym standardzie znajdujących się na tym samym obszarze lub wynikać z innych wiarygodnych źródeł (np. aktów notarialnych).**

Wzór oświadczenia majątkowego – cd. str. 2

III.

Posiadam udziały w spółkach handlowych — należy podać liczbę i emitenta udziałów:

■

udziały te stanowią pakiet większy niż 10% udziałów w spółce: ■

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: ■

Uwagi do pkt. III:

- w tym punkcie bardzo często nie podaje się udziałów i akcji, liczby i jednostek emitenta oraz osiąganego dochodu w ciągu roku.

Wzór oświadczenia majątkowego – cd. str. 2

IV.

Posiadam akcje w spółkach handlowych — należy podać liczbę i emitenta akcji:

■

akcje te stanowią pakiet większy niż 10% akcji w spółce: ■

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: ■

Uwagi do pkt. IV:

- w tym punkcie bardzo często nie podaje się udziałów i akcji, liczby i jednostek emitenta oraz osiąganego dochodu w ciągu roku.

Wzór oświadczenia majątkowego – cd. str. 2

V.

Nabyłem(am) (nabył mój małżonek, z wyłączeniem mienia przynależnego do jego majątku odrębnego) od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków lub od komunalnej osoby prawnej następujące mienie, które podlegało zbyciu w drodze przetargu — należy podać opis mienia i datę nabycia, od kogo:

Uwaga do pkt. V:

- **bardzo często ww. punkt pozostawiany jest bez wypełnienia.**
W tym punkcie ujawnić należy informacje o mieniu nabytym w drodze przetargu od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego.

Wzór oświadczenia majątkowego – cd. str. 2 i 3

VI.

1. Prowadzę działalność gospodarczą² (należy podać formę prawną i przedmiot działalności):

— osobiście

— wspólnie z innymi osobami

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:

2. Zarządzam działalnością gospodarczą lub jestem przedstawicielem, pełnomocnikiem takiej działalności (należy podać formę prawną i przedmiot działalności):

— osobiście

— wspólnie z innymi osobami

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

Uwaga do pkt. VI:

- należy ujawnić fakt prowadzenia działalności gospodarczej oraz przedmiot działalności.

VII.

1. W spółkach handlowych (nazwa, siedziba spółki):

— jestem członkiem zarządu (od kiedy):

— jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy):

— jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

2. W spółdzielniach:

— jestem członkiem zarządu (od kiedy):

— jestem członkiem rady nadzorczej³ (od kiedy):

— jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

3. W fundacjach prowadzących działalność gospodarczą:

— jestem członkiem zarządu (od kiedy):

— jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy):

— jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

Uwaga do pkt. VII:

- należy wpisać nazwę, siedzibę spółki oraz datę od kiedy i do kiedy jest się członkiem zarządu lub rady nadzorczej,
- należy oświadczyć, jaki z tego tytułu osiągnięto dochód.

Wzór oświadczenia majątkowego – cd. str. 3

VIII.

Inne dochody osiąmane z tytułu zatrudnienia lub innej działalności zarobkowej lub zajęć, z podaniem kwot uzyskiwanych z każdego tytułu:

Uwaga do pkt. VIII:

- należy wpisać wszystkie osiąmane dochody z tytułu zatrudnienia oraz dokładnie podać kwoty tych dochodów,
- nie należy podawać miesięcznej kwoty dochodu.

IX.

Składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 10 000 złotych (w przypadku pojazdów mechanicznych należy podać markę, model i rok produkcji):

Uwaga do pkt. IX:

- należy wpisać wszystkie posiadane składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 10 000 zł., według cen rynkowych na 31 grudnia roku poprzedniego.

Wzór oświadczenia majątkowego – cd. str. 4

X.

Zobowiązania pieniężne o wartości powyżej 10 000 złotych, w tym zaciągnięte kredyty i pożyczki oraz warunki, na jakich zostały udzielone (wobec kogo, w związku z jakim zdarzeniem, w jakiej wysokości):

Uwagi do pkt. X:

- należy podać zobowiązania własne, wchodzące w skład współwłasności małżeńskiej oraz zaciągnięte wspólnie z innymi osobami,
- należy dokładnie podać kwoty zaciągniętego zobowiązania,
- wielokrotnie brakuje wpisu wobec kogo zaciągnięto wykazane zobowiązania,
- pomija się określenie w związku z jakim zdarzeniem zaciągnięto wykazane zobowiązanie.

Wzór oświadczenia majątkowego – cd. str. 4

CZĘŚĆ B

Adres zamieszkania osoby składającej oświadczenie:

Miejsce położenia nieruchomości wymienionych w punkcie II części A (adres):

1.

2.

3.

4.

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a), iż na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

(miejscowość, data)

.....

(podpis)

¹ Niewłaściwe skreślić.

² Nie dotyczy działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego.

³ Nie dotyczy rad nadzorczych spółdzielni mieszkaniowych.

Uwaga do części B:

- część B oświadczenia majątkowego często pozostawia się bez wypełnienia,
- ilość i kolejność ujawnionych adresów winna odpowiadać ilości i kolejności wykazanych w części A pkt II nieruchomości.

Inne uwagi dotyczące właściwego składania oświadczenia majątkowego

- oświadczenia majątkowe należy składać w dwóch egzemplarzach oraz załączać do nich dwie kopie zeznania podatkowego (PIT),
- w przypadku wypełnienia oświadczenia majątkowego w formie wydruków komputerowych, należy dokument taki zaparafować na każdej stronie, a w części B oświadczenia majątkowego złożyć własnoręczny podpis.

Najczęściej popełniane błędy:

- brak załączonej kopii zeznania podatkowego lub załączono kopię niekompletną,
- brak podpisu na kopii zeznania,
- niestaranne i niekompletne wypełnianie oświadczeń majątkowych (brak stron lub części oświadczenia, niezgodność złożonych egzemplarzy oświadczeń),
- nie określanie do poszczególnych części majątku należącego do małżeńskiej wspólności majątkowej i majątku osobistego,
- nie podawanie dochodu i przychodu z gospodarstwa rolnego,
- nie określenie miejsca zatrudnienia, stanowiska lub funkcji,
- nie podawanie tytułu prawnego nieruchomości,
- wykazywanie przychodu zamiast podania dochodów z poszczególnych tytułów,
- nie wykazywanie kwoty diet z tytułu pełnienia obowiązków radnego lub dochodów z innych źródeł np. z tytułu zlecenia.